

Aanwezig: Sarissa Sloot, Tanja Fokker, Femmie Dokter, Age-Jan Hut, Corine Plat

Met directie:

1. Opening, vaststelling agenda

Welkom aan Age-Jan. Agenda vastgesteld. Ongeveer 20.00 uur sluit Eline Bonhof aan.
Gebruik website door MR wordt toegevoegd.

2. Notulen MR 31 augustus

Rekenspecialist vervalt, meer prioriteit voor taal/leesspecialist.

Budget MR: € 927,- staat begroot.

Cursus MR bij Onderwijsbureau is gratis. In gedachten houden voor volgende jaren.

Actiepunten:

Notulen op website: Sarissa krijgt eigen inlog voor MR

Sarissa plaatst voortaan vastgestelde notulen op website.

3. Begroting

Prognoses voor lln. aantal komende jaren is krimp, dus ook teruggang in WTF. (personeel)

Duidelijkheid vacature onderwijsassistent komt voor kerst 2015.

Duidelijkheid invullingen leerkracht(en) gr. 1/2 wordt direct na kerstvakantie aan gewerkt.

Omslagpunt van 5 naar 4 groepen lijkt 2018 te zijn.

Begroting is verder duidelijk en helder voor MR. De MR gaat akkoord met de concept begroting.

4. Schoolplan

Toelichting Age-Jan:

Binnen Catent maken de directeuren gebruik van de expertise van Cees Bos. Deze deskundige neemt directeuren 'mee' om het schoolplan op te stellen. Er bestaat een format met wettelijke kaders, waar je je eigen school naar toe schrijft. Uit dit proces rolt een plan van verbeterpunten, deze worden weggezet over 4 jaar tijd. Dit is dan het Schoolplan, in dit geval van 2016 t/m 2019. De ordening van verbeterpunten wordt weggezet door prioriteit:

Hoog: wordt als eerste aangepakt.

Gemiddeld: kan bijv. over twee jaar

Laag: moet wel, maar kan wachten.

Wat is ons opgevallen:

Sterkte/zwakte analyse

Zwakke kant: ouderbetrokkenheid bij onderwijsbehoeften kinderen.

De ouderbetrokkenheid is in onze omgeving wel opvallend minder, dan in andere streken.

Bedreigingen: formulatie 'andere kleine school'

Verdere opmerkingen worden door Age-Jan genoteerd en meegenomen in het bijstellen van het plan.

Het schoolplan 2016-2019 wordt goedgekeurd door MR en getekend door een teamlid en lid oudergeleding.

5. Onderzoeksvraag werkgroep schooltijden

Wellicht moeten we voordat we een onderzoekswerkgroep gaan samen stellen, eerst de vraag stellen, 'bent u tevreden over de huidige schooltijden?'

MR zet deze vraag uit, dit kan via mail, of internettool.
Reacties moeten op naam en kinderen in welke groepen.
N.a.v. het aantal reacties en de uitslag bepalen of er een onderzoeksgroep samengesteld moet worden.
Deze vraag stellen wij eind maart/begin april. Sarissa stelt deze op.

6. TSO (Eline Bonnhof sluit aan)

Bespreken beleidsplan:

School heeft plicht TSO aan te bieden en ruimte beschikbaar te stellen. Uiteindelijk is school verantwoordelijk voor hoe het loopt en wat erg gebeurt.

Wil/moet MR zitting hebben in bestuur van TSO? Dit is nog niet duidelijk.

Kascontrole door oudergeleding MR is wel van belang, staat ook beschreven in plan van aanpak.
MR is controle- en adviesorgaan voor TSO. Oudergeleding MR zal dit voortaan elk jaar september doen.

Waarom is destijds gekozen voor een eigen bestuur etc., KvK-nummer etc.? Is dit verplicht?

Volgens Age-Jan is dit niet op alle scholen zo geregeld. Age-Jan vraagt bij Dorien Carlier van Catent hoe dit geregeld zou moeten/kunnen.

Het blijkt dat niet volledig aan regels/verplichtingen voldaan wordt. (Verklaring van goed gedrag, scholing.)

Directie, MR en TSO bekijken beleidsplan, bekijken waar deze aangepast moet worden en dit wordt besproken in MR-vergadering van 4 april 2016.

MR bespreekt dit onderling 8 februari 2016 in deel zonder directie.

Toekomst TSO, i.v.m. aanmelding vrijwilligers

Op dit moment wordt breed gezocht, (in eigen netwerk, posters in het dorp, op school etc.)

Op dit moment heeft de TSO 9 vrijwilligers.

Komen er geen nieuwe vrijwilligers bij, zullen we de gevolgen aan ouders moeten presenteren.

Hierbij zijn nu brainstormend verschillende opties: het huidige systeem met meer vrijwilligers, ouders 'verplichten' eenmaal per periode mee te draaien, buitenschools iemand inhuren met daarbij horende hogere kosten.

Eline maakt opzet voor bericht over de mogelijke gevolgen van de TSO aan ouders. MR en directie wil graag meekijken om te helpen met opstellen. De boodschap wordt ondersteund en gezamenlijk gebracht door MR en directie. Komen hier geen of onvoldoende reacties op, wordt het een agendapunt voor MR-vergadering 18 januari, waarbij ouders welkom zijn om aanwezig te zijn en mee te denken over een haalbare oplossing.

Oplossing continu-rooster lijkt in eerste instantie ideaal, maar dit vraagt ook en zelfs méér vrijwilligers. Leerkrachten hebben namelijk recht op middagpauze en er zullen meer kinderen aanwezig zijn. Ook zal hierbij waarschijnlijk de vrijwilligersvergoeding vervallen.

Voor de voorjaarsvakantie wordt gecommuniceerd hoe er vanaf na de voorjaarsvakantie gewerkt gaat worden.

Zonder directie:

GMR vraagt een nieuw lid voor de OPR, nu Eline Bonnhof af mag treden. Vanuit de MR is er geen ruimte om iemand beschikbaar te stellen. We plaatsen nog een oproep in Don.Post.Co, mocht hier geen reactie op komen, hopen we dat één van onze collega-scholen deze keer iemand afvaardigt.

7. Rondvraag

Geen punten.

8. Sluiting

Actielijst

<i>Actiepunt</i>	<i>Door</i>
stukje en data weekbulletin	Sarissa
Vastgestelde notulen op website plaatsen	Sarissa
Informeren van regeling TSO bij D. Carlier	Age-Jan
Bericht voor werving vrijwilligers TSO en gevolgen.	Eline, stuurt dit door naar MR en directie.
Beleidsplan TSO bekijken en op 'schieten'. Reacties voor voorjaarsvakantie naar Age-Jan.	Directie, MR en TSO
Opstellen en uitvoeren enquêtevraag andere schooltijden.	Sarissa
Vervangend teamlid MR vragen voor zwangerschapsverlof.	Corine